



Az Európai Unió
társfinanszírozásával

EQAVET-alapú minőségirányítási rendszer szakképző intézmények számára

Zárókonferencia

2022. június 22.



Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal



Az Európai Unió
társfinanszírozásával

EQAVET-alapú minőségirányítási rendszer szakképző intézmények számára

EQAVET Nemzeti Referencia Pont
Molnárné Stadler Katalin



Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal



Szakképző intézményi minőségirányítási rendszer (MIR) – ALAPVETÉSEK

- A **hatályos szakképzési jogszabályok** meghatározzák a minőségirányítási rendszer
 - hatályát:
 - **fenntartótól függetlenül a szakmai oktatást folytató szakképző intézmények.**
 - elkészítésének, jóváhagyásának módját:
 - **az igazgató készíti el, a fenntartó hagyja jóvá (30 nap).**
 - **az oktatói testület és a képzési tanács véleményt nyilvánít.**
 - alkotóelemeit.
- A MIR a **Szakképzés 4.0 stratégián** és az **EQAVET Keretrendszeren** alapszik.
- A szakképző intézmények **2022. augusztus 31-ig** készítik minőségirányítási rendszerüket.
- **Bevezetés: 2022. szeptember 1-től.**



SZAKKÉPZÉS 4.0 STRATÉGIA 2019

Magyarország Kormánya a 1168/2019. (III. 28.) Kormányhatározatával elfogadta.

VII. Kiemelt terület: Professzionálisan irányított, hatékony iskolarendszer létrehozása a szakképzésben

26. BEAVATKOZÁS:

Egységes minőségirányítási rendszer (MIR) bevezetése és működtetése

27. BEAVATKOZÁS:

A szakképzési centrumok menedzsmentjének felkészítése és folyamatos továbbképzése





Szakmapolitikai háttér – EQAVET

(Az *Európai Parlament és a Tanács Ajánlása* –2009. június 18. – az *Európai Szakképzési Minőségbiztosítási Referencia Keretrendszer (EQAVET) létrehozásáról*)

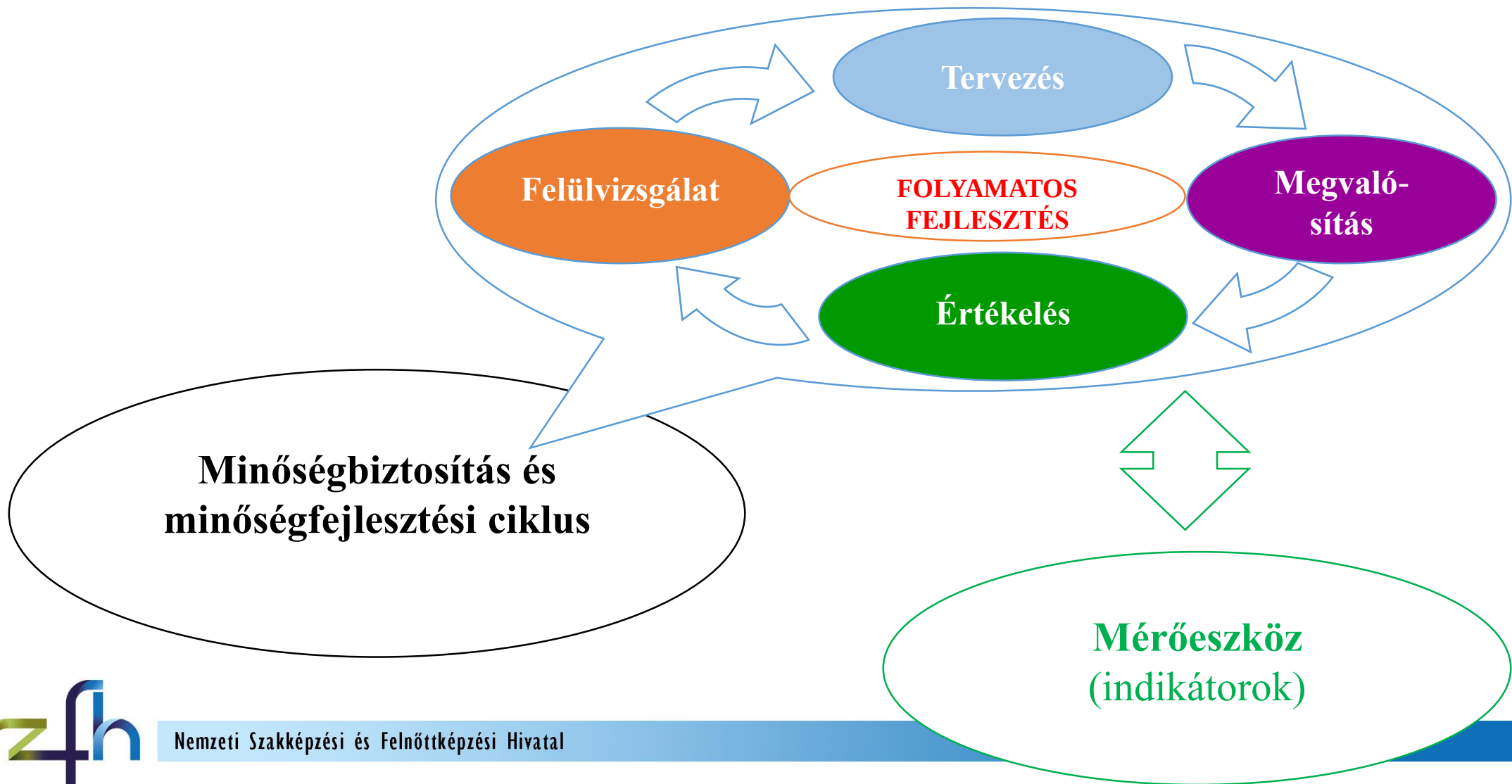
A TANÁCS AJÁNLÁSA – 2020. november 24. –
a fenntartható versenyképességet, a társadalmi
méltányosságot és a rezilienciát célzó szakképzésről

II. MELLÉKLET

**Az Európai Szakképzési Minőségbiztosítási Referencia Keretrendszer
(EQAVET)**



Az EQAVET Keretrendszer alkotórészei



A MIR / EQAVET helye a hatályos szakképzési jogszabályokban

2019. évi LXXX. Törvény a szakképzésről

19.§ (3): A szakképző intézmény a tevékenységét minőségirányítási rendszer (MIR) alapján végzi.

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.)

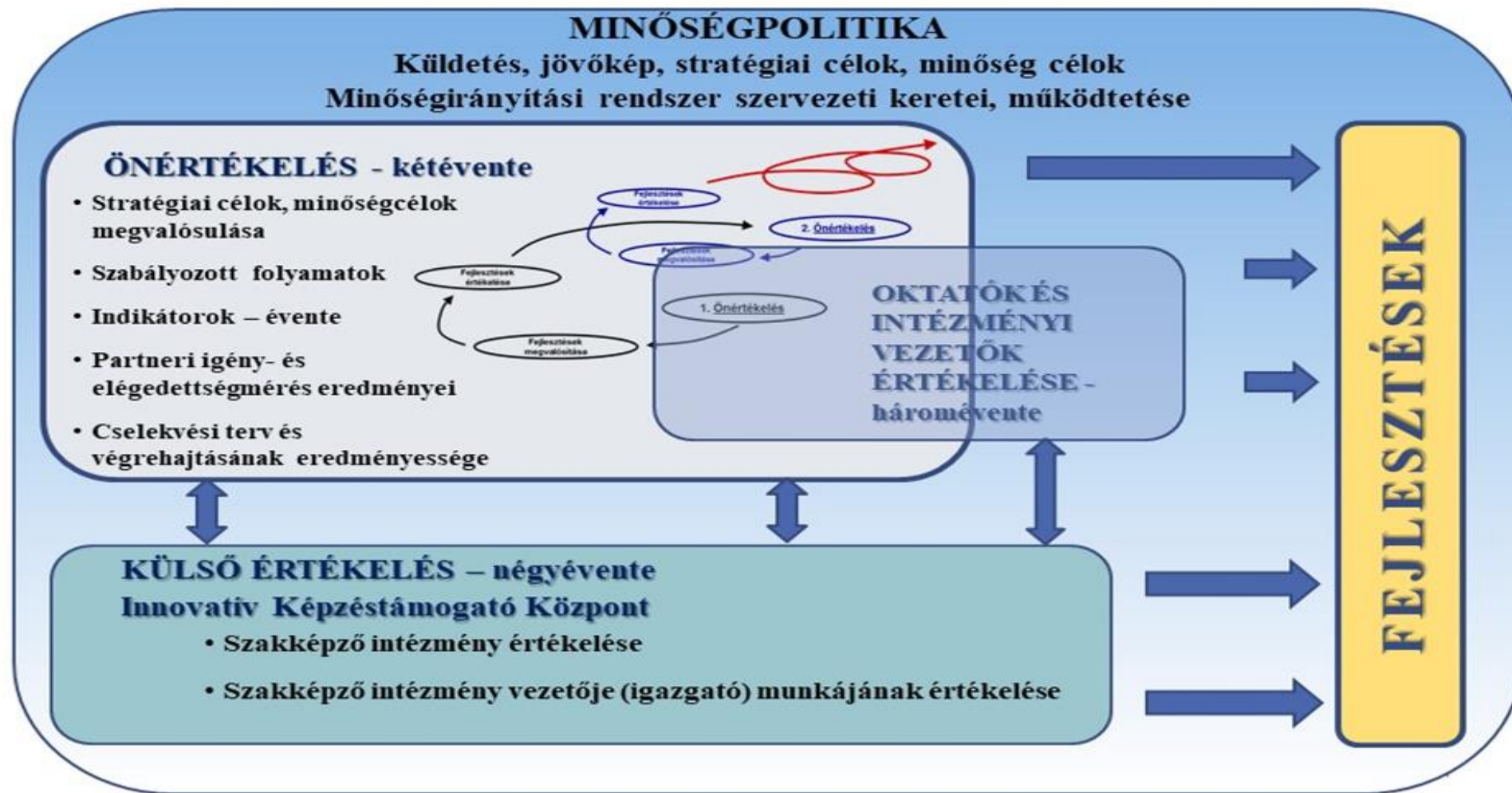
Kormányrendelet

- **47-50.§-ai** meghatározzák a szakképző intézmény minőségirányítási rendszerét (minőségpolitika, átfogó intézményi önértékelés és fejlesztési tevékenység, oktatók értékelése),
- **332.§-a** meghatározza a hozzá kapcsolódó külső értékelési rendszer kereteit.

Az önértékelés és a külső értékelés, valamint az oktatói értékelés elvárásrendszerét és mérőeszközeit az EQAVET Keretrendszer alapján kell kidolgozni.

Önértékelési Kézikönyv

Intézményi minőségirányítási rendszer (MIR)



Szakképző intézményi minőségirányítási rendszer – ALKOTÓELEMEEK

- **Minőségpolitika**
 - Küldetés, jövőkép.
 - Intézményi célrendszer.
 - Minőségirányítási rendszer szervezeti keretei, működtetésének feltételei.
 - Oktatók értékelési rendszere (oktatók és intézményi vezetők – háromévente).
- **Szakképző intézményi folyamatmodell**
 - 3 folyamat-terület: vezetési-irányítási, szakmai-képzési, támogató és erőforrás.
 - Kötelezően szabályozandó folyamatok – 11.
 - Bővíthető további – javasolt és egyedi – intézményi folyamatokkal.
 - A folyamatmodell felülvizsgálatának és módosításának eljárásrendje.

Szakképző intézményi minőségirányítási rendszer – ALKOTÓELEMEEK

- **Partneri igény- és elégedettségmérés**
 - Releváns belső-külső partnerek.
 - Mérendő releváns partnerek (5).
 - Az önértékelési ciklus során egyszer kötelező mérni!
 - Kötelező kérdőívek, mintavételi arányok, eljárásrend készítése.
 - Eredmények felhasználása az intézményi és az intézményvezetői önértékeléshez, valamint az oktatók és az intézményi vezetők teljesítményértékeléséhez.
- **Szakképző intézményi indikátorrendszer**
 - Kötelezően mérendő indikátorok – 24. Évente kell gyűjteni!
 - A már meglévő elektronikus adatbázisokból, adatszolgáltatásokból meg lehet határozni (pl. KRÉTA).
 - Bővíthető további egyedi intézményi indikátorokkal.
 - Indikátorok gyűjtésének, felhasználásának eljárásrendje.

Szakképző intézményi minőségirányítási rendszer – ALKOTÓELEMEEK

- **Intézményi önértékelés**
 - Átfogó intézményi önértékelés – kétfévente.
 - EQAVET alapú intézményi önértékelési szempontsor – 21 vizsgálandó szakképzés-specifikus szempont.
 - Erősségek és fejlesztendő területek meghatározása.
 - Fejlesztések tervezése, megvalósítása és értékelése.
- **Intézményvezetői önértékelés**
 - Kétfévente, az intézményi önértékeléssel egyidejűleg.
 - EQAVET alapú intézményvezetői önértékelési szempontsor – az intézményivel megegyező 21 vizsgálandó szempont.
 - Más a vizsgálat fókusza (vezető személyes részvétele, vezetői kompetenciák).



Az önértékelés fogalma

A szervezet (intézmény) vagy az egyén (intézményvezető, oktató) tevékenységeinek, kompetenciáinak és eredményeinek

- átfogó,
- szisztematikus,
- rendszeres,
- összehasonlító,
- önmaga által elvégzett felülvizsgálata meghatározott szempontok szerint.

Segít meghatározni:

- az erősségeket, amelyekre építeni lehet a további fejlesztésekben,
- a fejlesztendő területeket, amelyek javítására célokat jelölnek ki, és fejlesztéseket indítanak el.

Az önértékelési szempontsor felépítése

Önértékelési terület	Önértékelési szempont	Az önértékelési szemponthoz kapcsolódó elvárás
Az EQAVET Minőségbiztosítási Ciklus 4 lépése: Tervezés, Megvalósítás, Értékelés, Felülvizsgálat.	21 vizsgálandó, értékelendő EQAVET alapú szakmai szempont, amelyekre erősségeket és fejlesztendő területeket kell meghatározniuk az intézményeknek.	Az adott önértékelési szempont hazai szakképzési jogszabályi környezethez, a szakképző intézmények működési sajátosságaihoz igazított kifejtése, értelmezése: 1. Mit jelent(het) az adott szempont a hazai szakképző intézmények működésében? 2. Mit kell vizsgálni, értékelni az adott szempontnál az önértékelés során?

Intézményi önértékelési szempontsor – Tervezés

Önértékelési terület	Önértékelési szempont
Tervezés	T1 Az intézmény által kitűzött helyi célok tükrözik az európai, országos és regionális szakképzés-politikai célokat .
	T2 Az intézmény egyértelműen meghatározza a célokat és figyelemmel kíséri a megvalósulásukat. A képzéseket úgy alakítja ki, tervezi meg, hogy elérjék a kitűzött szakképzés-politikai célokat .
	T3 Az intézmény a helyi munkaerő-piaci és az egyéni képzési igények meghatározása érdekében konzultációt folytat a releváns partnerekkel .
	T4 Az intézmény egyértelműen meghatározott és átlátható minőségirányítási rendszerrel rendelkezik . Meghatározza a minőségirányítás szervezeti kereteit és a minőségirányítással kapcsolatos felelősségi köröket.
	T5 Az intézmény bevonja a munkatársakat az intézményi célok és tervek kialakításába.
	T6 Az intézmény meghatározza a partneri körét és együttműködéseket tervez a releváns partnerekkel .
	T7 Az intézmény intézkedéseket határoz meg az adatvédelmi szabályok nak való megfelelés biztosítására.

Intézményi önértékelési szempontsor – Megvalósítás

Önértékelési terület	Önértékelési szempont
Megvalósítás	M1 Az intézmény a célok elérése érdekében megtervezett tevékenységek megvalósítását a szükséges erőforrások elosztásával biztosítja.
	M2 Az intézmény az eltervezett intézkedések megvalósítása érdekében egyértelműen meghatározott módon támogatja a szoros szakmai együttműködésen alapuló partnerségek kialakítását, kiemelten a duális képzőhelyekkel történő együttműködést.
	M3 Az intézményben a képzési célok elérése érdekében megvalósul az oktatók együttműködése.
	M4 Az intézményben az intézményi célokkal összhangban működik az oktatók továbbképzési rendszere.
	M5 A tanulóközpontú intézmény szakmai programja lehetővé teszi a tanulók számára, hogy elérjék az elvárt tanulási eredményeket , valamint hogy aktívan részt vegyenek a tanulási folyamatban.
	M6 Az intézmény érvényes, pontos és megbízható módszereket alkalmaz a tanulók tanulási eredményeinek az értékelésére.
	M7 Az intézmény a digitális technológiák és az online tanulási eszközök használatával ösz- tönzi az innovációt a tanítási és tanulási tartalmak és módszerek terén , az iskolában és a duális képzőhelyen egyaránt.

Intézményi önértékelési szempontsor: Értékelés – Felülvizsgálat

Önértékelési terület	Önértékelési szempont
Értékelés	É1 Az intézmény minőségirányítási tevékenysége keretében rendszeres önértékelést végez.
	É2 Az intézmény az önértékelés keretében méri és értékeli a stratégiai és a minőség-célok megvalósulását, a szakképzési indikátorokat, a partnerek igényét és elégedettségét, a szabályozott folyamatok eredményességét, a cselekvési terv végrehajtásának eredményességét, az oktatói értékelési rendszer működtetését és eredményességét.
	É3 Az intézmény önértékelése kiterjed az intézmény digitális felkészültségének és környezeti fenntarthatóságának a felmérésére és értékelésére is.
	É4 Az intézményben a stratégiai célok elérése érdekében korai jelzőrendszer működik.
Felülvizsgálat	F1 Az intézmény az önértékelés és a külső értékelés eredményeit megvitatja a releváns partnerekkel, felhasználja a szakmai-pedagógiai munka folyamatos fejlesztésére, megfelelő cselekvési tervet állít össze.
	F2 A visszacsatolási és a felülvizsgálati eljárások támogatják az intézmény tanuló szervezetként való működését, a szakmai-pedagógiai fejlesztéseket és javítják a tanulók, a képzésben résztvevő személyek esélyeit.
	F3 Az intézmény széles körben és nyilvánosan hozzáférhetővé teszi az értékelés és a felülvizsgálat eredményeit.

Tervezés

Önértékelési terület	Önértékelési szempont	Az önértékelési szemponthoz kapcsolódó elvárás
TERVEZÉS A tervezés tükrözi az intézménynek a releváns partnerekkel közösen kialakított stratégiai jövőképét, és egyértelműen meghatározott célokat, intézkedéseket és indikátorokat tartalmaz.	T1 Az intézmény által kitűzött helyi célok tükrözik az európai, országos és regionális szakképzés-politikai célokat.	Az intézmény az európai, országos, regionális és helyi szakképzés-politikai célokat figyelembe véve stratégiai és éves célokat határoz meg, amelyek egymásra épülnek. A szakképzés jelenleg érvényben lévő európai stratégiai céljait az Európai Tanács 2020. november 24-i Ajánlása „A fenntartható versenyképességet, társadalmi méltányosságot és rezilienciát célzó szakképzésről”, az országos célokat a „Szakképzés 4.0 - A szakképzés és felnőttképzés megújításának középtávú szakmapolitikai stratégiája, a szakképzési rendszer válasza a negyedik ipari forradalom kihívásaira” című stratégia határozza meg. A regionális célok a regionális, megyei és helyi munkaerő-piaci stratégiában jelennek meg. A szakképzésről szóló 2019. év LXXX. törvényben és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Kormányrendeletben tükröződnek az európai stratégiai célok és a Szakképzés 4.0 Stratégia céljai. Az intézmény fenti dokumentumok alapján meghatározott hosszú távú céljai a szakmai program részét képezik, valamint nyomon követhetőek az egyéb dokumentumokban: a vezetői pályázatban/vezetési programban, szervezeti és működési szabályzatban, házirendben, továbbképzési programban, és amennyiben releváns, a fejlesztési tervekben, alapkészség-fejlesztési tervben, a komplex pedagógiai módszertani fejlesztés tervében, marketing tervben, nemzetköziesítési stratégiában, digitális oktatási stratégiában. Az intézmény éves tervezési dokumentumai (munkatervek, beiskolázási terv, amennyiben releváns cselekvési, illetve intézkedési tervek) összhangban vannak az intézmény hosszú távú céljaival. Az intézmény éves tervezési dokumentumai (munkatervek, beiskolázási terv, amennyiben releváns cselekvési, illetve intézkedési tervek) összhangban vannak az intézmény hosszú távú céljaival. <i>Ennél a szempontnál azt kell megvizsgálni, hogy az intézmény a célrendszerében megfogalmazta-e a szakképzés-politikai célokkal és az intézményi sajátosságokkal összhangban a szakképzésre vonatkozó céljait, célkitűzéseit.</i>

Intézményvezetői önértékelés fókusza

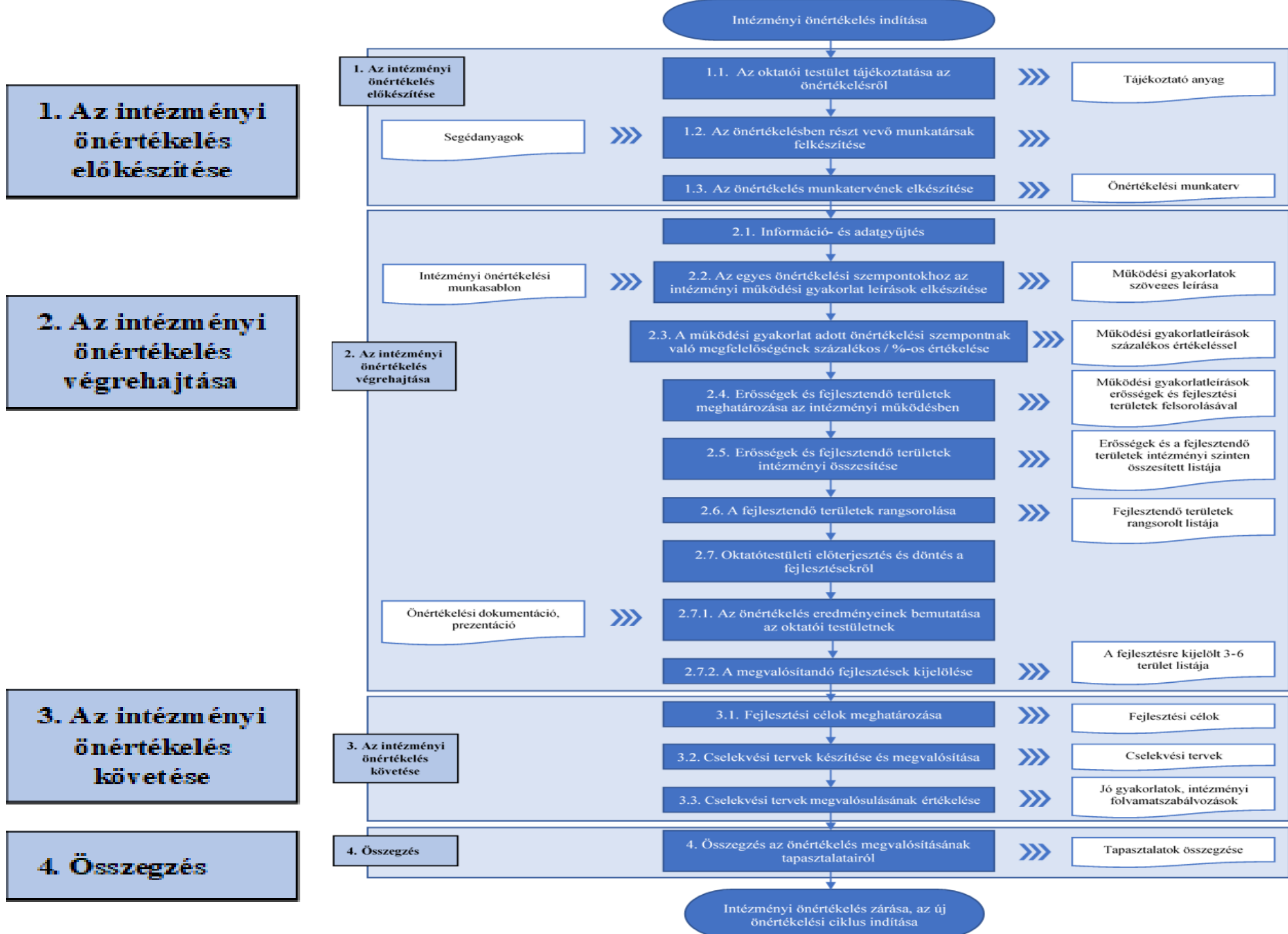
Önértékelési terület	Önértékelési szempont	Az önértékelési szemponthoz kapcsolódó elvárás
TERVEZÉS A tervezés tükrözi az intézménynek a releváns partnerekkel közösen kialakított stratégiai jövőképét, és egyértelműen meghatározott célokat, intézkedéseket és indikátorokat tartalmaz.	T1 Az intézmény által kitűzött helyi célok tükrözik az európai, országos és regionális szakképzés-politikai célokat.	 <i>Ennél a szempontnál azt kell megvizsgálni, hogy az intézmény vezetője jogszabályokra alapozva hogyan irányítja, szervezi és milyen személyes feladatot vállal az intézmény stratégiai és éves tervezési folyamataiban, a szakképzésre vonatkozó célok meghatározásában, az intézményi innováció ösztönzésében.</i> <i>Vizsgálni kell továbbá, hogy a vezetési programjában megfogalmazott célok között megjelennek-e a szakképzés-politikai célok, valamint hogy a vezetési program célrendszere fejlesztő összhangban van-e az intézmény stratégiai céljaival.</i>

Mit értékelnek az intézmények az önértékelés során?

1. Az intézményi célok (stratégiai és minőségcélok) megvalósulását.
2. A szakképzési indikátorokat.
3. A szabályozott folyamatok eredményességét.
4. A partneri igény- és elégedettségmérések eredményeit:
 - tanulók, szülők, oktatók, munkaerő-piac (duális képzőhelyek, végzeteket foglalkoztató gazdálkodó szervezetek).
5. A cselekvési tervek végrehajtásának eredményességét.
6. Az oktatói értékelési rendszer működtetését és eredményességét.

Intézményi önértékelés

folyamata





Önértékelési feladatok

A MIR leírásban (2022. augusztus 31-ig) el kell készíteni az önértékelési folyamat szabályozását.

Első kétéves önértékelési ciklus: 2022. szeptember 1. – 2024. augusztus 31.

- 21 szempont szerinti önértékelés.
- Adatgyűjtés, tényszerű vizsgálat (működés, folyamatok, indikátorok, partneri mérések).
- Erősségek és fejlesztendő területek meghatározása.
- Fejlesztések indítása. Cselekvési tervek készítése.

Második kétéves önértékelési ciklus: 2024. szeptember 1. – 2026. aug. 31.

- 1. önértékelési ciklus cselekvési terveinek megvalósítása, értékelése.
- Önértékelés.
- Cselekvési tervek készítése.

Szakképző intézményi minőségirányítási rendszer – TÁMOGATÓ ELEMEEK

- **Önértékelési Kézikönyv** – Kiadta a szakképzésért felelős miniszter. Hatályos 2022. február 9-től.
- **Módszertani javaslat a szakképzésben alkalmazott oktatók és intézményi vezetők teljesítményértékeléséhez** – Kiadta a szakképzésért felelős miniszter. Hatályos 2022. június 20-tól.
- **„Minőségirányítás a szakképzési intézményekben”** akkreditált felkészítő oktatói továbbképzés **képzési anyagának** kidolgozása.
- **Trének felkészítése.**

Köszönöm a figyelmet!





Az Európai Unió
társfinanszírozásával

Innovatív Képzéstámogató Központ támogató tevékenysége a szakképző intézmények minőségirányítási rendszerében

Innovatív Képzéstámogató Központ
Ziegler Angéla



Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal

2022. szeptember 1. előtt



A szakképző intézményi minőségirányítási rendszer kiépítésének támogatása



Önértékelési Kézikönyv



Módszertani javaslat a teljesítményértékeléshez



MIR továbbképzés



TÉR továbbképzés

2022. szeptember 1. után



Intézményi minőségirányítási rendszer bevezetésének, működtetésének szakmai-módszertani támogatása



Tanácsadói támogatás



Workshop



MIR leírások felülvizsgálata



Tapasztalatok összegzése

MIR szakmai-módszertani támogatáshoz



Szakmai anyagok



Tanácsadói
támogatás



Workshop



MIR leírások
felülvizsgálata



Tapasztalatok
összegzése

Szakképző intézményi
MIR leírások
felülvizsgálatához

- szempontrendszer
- szakértői visszajelzés sablon
- eljárásrend
- intézményi tájékoztató
- szakértői útmutató

A tematikus **workshopok**,
tanácsadói támogatás
szakmai anyaga, módszertana

- teljesítményértékelés
- folyamatszabályozás
- célrendszer
- indikátorrendszer és partneri mérések
- általános módszertan
- önértékelés

MIR szakmai-módszertani támogatáshoz



Minőségirányítási szakértők



Tanácsadói
támogatás



Workshop



MIR leírások
felülvizsgálata



Tapasztalatok
összegzése

Jellemzők

- EQAVET MIR csoport tagjai
- gyakorló szakemberek
- minőségirányítási gyakorlati tapasztalat
- részvétel a támogató elemek kidolgozásában

Tevékenységek

- workshopok vezetése
- szakképző intézményi MIR leírások felülvizsgálata
- intézményi helyszínen személyes tanácsadás
- ügyfélszolgálat biztosítása
- mentorálás

Kapcsolat - Együttműködés



SZAKKÉPZÉS



TÉMA



SZAKÉRTŐK



Köszönöm a figyelmet!





Az Európai Unió
társfinanszírozásával

Minőségpolitika

Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum
Kincses Tímea



Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal

Minőségpolitika helye a szakképzésben



Jogszáabályi háttér

2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről

19.§ ...(3) A szakképző intézmény a tevékenységét minőségirányítási rendszer alapján végzi.

12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról

47. § (1) A szakképző intézmény minőségirányítási rendszere

- a) **minőségpolitikából,**
- b) azonos szempontok alapján megvalósuló átfogó önértékelésből és
- c) az ezekre épülő beavatkozó, fejlesztő tevékenységekből áll.

Minőségpolitika helye a szakképző intézményi MIR-ben

48. § (1) A szakképző intézmény a **minőségpolitika** keretében

a) megalkotja a szakképző intézmény **küldetését, jövőképét** és azokhoz kapcsolódó **stratégiát** alakít ki a szakképzésialapfeladat-ellátás minőségének biztosítása és javítása érdekében,

b) szabályozza a szakképző intézmény **minőségirányítási rendszerének szervezeti kereteit, működtetésének feltételeit**,

c) a szakképzésialapfeladat-ellátás minőségének biztosítása és fejlesztése érdekében **minőségcélokat** határoz meg,

d) a szakképzésért felelős miniszter által kiadott módszertani javaslat alapján elkészíti az **oktatók értékelési rendszerét**.



Küldetés / Misszió

- Credo (hitvallás), szervezeti filozófia
- mi a szervezet létezésének célja, „mi végre van a világon”, milyen értékek, milyen elvek alapján működik
- milyen szolgáltatásokat nyújt a szervezet és kiknek

A küldetés tartalma

a) belső érték

- alapvető viselkedési normák, elvárások, amelyek szerint az intézmény él

b) partneri együttműködésben követendő magatartási elvek

c) működési vezérelvek



Jövőkép / Vízió

- a szervezet lehetséges és kívánatos jövőbeni állapotát rajzolja fel
- merész, de elérhető célok elérésére inspirál, erőfeszítésekre ösztönöz

Jövőkép tartalma

a) szándékolt **jövőbeni pozíció:**

- pl. a szakmaszerkezetben, a földrajzi környezetben,
a munkaerőpiaci szegmensben vagy a partnereknél elérendő pozíció



b) **tervezett tevékenységi kör:**

- pl. mivel fogunk foglalkozni és mivel nem, milyen új tevékenységek felé nyitunk

c) új szükségletek felismerésén alapuló **innovatív célok**

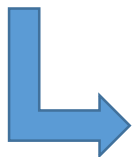
Célrendszer – a célok forrása

- Európai, országos, regionális és helyi szakképzés-politikai célok
- Szakképzés 4.0 stratégia
- Regionális, helyi munkaerőpiaci, szakképzési stratégiák, tervek
- Partneri igények
- EQAVET elvárásrendszere
- Önértékelés eredményei, indított fejlesztések
(koherencia a szintek között)



Célok hierarchiája

Jövőkép



Stratégiai célok



Minőségcélok (szervezeti célok) - indikátorok



Cselekvési akciók – folyamatok / feladatok

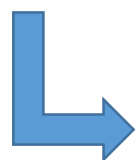


Célok hierarchiája

Jövőkép / Oktatóink képesek a generációs változások követésére, a megfelelő módszerek és eszközök alkalmazására.



Stratégiai célok / A Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum oktatói korszerű módszertani ismeretekkel rendelkeznek, ...



Minőségcélok (szervezeti célok) – indikátorok /

A HSZC intézményeiben a szakmai /gyakorlati/ oktatók a 2022/2023-as tanévtől kezdve négy év alatt legalább 8 órát meghaladó vállalati környezetben szervezett továbbképzésen vesznek részt szakmájukban.



Cselekvési akciók – folyamatok / feladatok

Intézményi célrendszer



A működtetés szervezeti keretei, feltételei



MICS – intézményi minőségirányítási csoport

- a csoport felkészítése / továbbképzés
- feladatok: az önértékelés feladatainak szervezése, a lebonyolítása; folyamatszabályozás; fejlesztési célok megvalósításában részvétel

FCS – fejlesztő csoport

- fejlesztési célok kitűzése, fejlesztések indítása (cselekvési terv), értékelése

A személyi feltételek biztosítása és azok finanszírozása

Infrastrukturális feltételek biztosítása

- a megfelelő eszközök, anyagok, a digitális eszközrendszert megléte

Köszönöm a figyelmet!





Az Európai Unió
társfinanszírozásával

Szakképző intézményi indikátorrendszer

Innovatív Képzéstámogató Központ
Ziegler Angéla



Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal

Indikátorok szerepe a MIR-ben



Szakképző intézményi indikátorrendszer

CÉLOK

megvalósulásának
ellenőrzéséhez, értékeléséhez
kapcsolódó indikátorok
összessége

A MŰKÖDÉS (FOLYAMATOK)

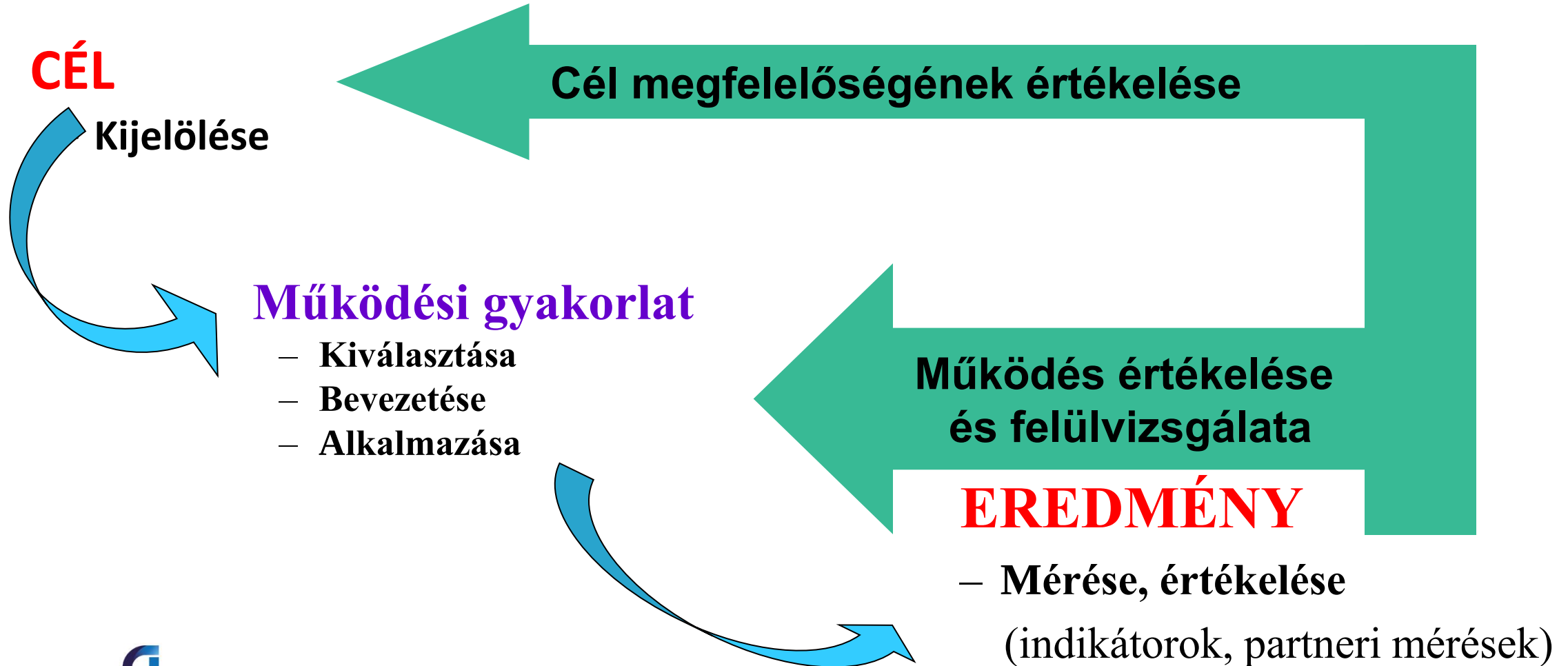
eredményességét,
hatékonyságát ellenőrző,
értékelő tevékenységek során
alkalmazott indikátorok
összessége

FEJLESZTÉSEK

megvalósításának ellenőrzését
- értékelését segítő indikátorok
összessége

**KÖTELEZŐEN MÉRENDŐ és
HELYI, SAJÁT INTÉZMÉNYRE SZABOTT
indikátorok összessége**

Cél – Működés – Eredmény



Kötelezően mérendő szakképzési indikátorok

A **24 db kötelező** indikátor meghatározásának szempontjai:

- **tényeken** alapuló önértékelés **minden szempont** esetén,
- a MIR-ben megjelenő **összes intézményi cél, folyamat, fejlesztés** eredményességének mérése,
- intézményi szinten értelmezhető és előállítható **EQAVET** indikátorok mérése (pl.: elhelyezkedési mutató),
- a már **meglévő** elektronikus **adatbázisokból**, adatszolgáltatásokból meg lehessen határozni.

T3 Az intézmény a helyi munkaerő-piaci és az egyéni képzési igények meghatározása érdekében konzultációt folytat a releváns partnerekkel.

FOLYAMATOK

Stratégiai tervezés

Kommunikáció a partnerekkel

Szakmai-képzési tervezés

Pályaorientáció, beiskolázás, tanulói felvétel

Partnerek azonosítása, a partnerek igényeinek és elégedettségének mérése

INDIKÁTOROK

4. Szakképzési munkaszerződéssel rendelkezők aránya

14. Szakmai bemutatók, konferenciák, szakmai rendezvények

16. Elégedettségmérés eredményei

PARTNERI MÉRÉSEK

Duális képzőhelyek

A végzeteket foglalkoztató gazdálkodó szervezetek

M5 A tanulóközpontú intézmény szakmai programja lehetővé teszi a tanulók számára, hogy elérjék az elvárt tanulási eredményeket, valamint hogy aktívan részt vegyenek a tanulási folyamatban.

FOLYAMATOK

Stratégiai tervezés

Szakmai-képzési tervezés

Emberi erőforrások menedzselése

Tanulás támogatása

Mentálhigiéné és prevenció

Módszertani kultúra és eszköztár
működtetése, fejlesztése

INDIKÁTOROK

10. Végzett tanulók és
munkaadók elégedettsége

12. Sikeres szakmai vizsgát
tett tanulók aránya

17. Intézményi neveltségi
mutatók

18., 19. HH, SNI, tanulók
aránya

20., 21. Dobbantó,
Műhelyiskola

PARTNERI MÉRÉSEK

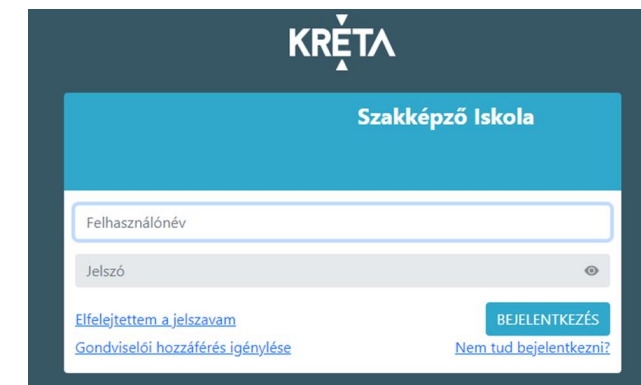
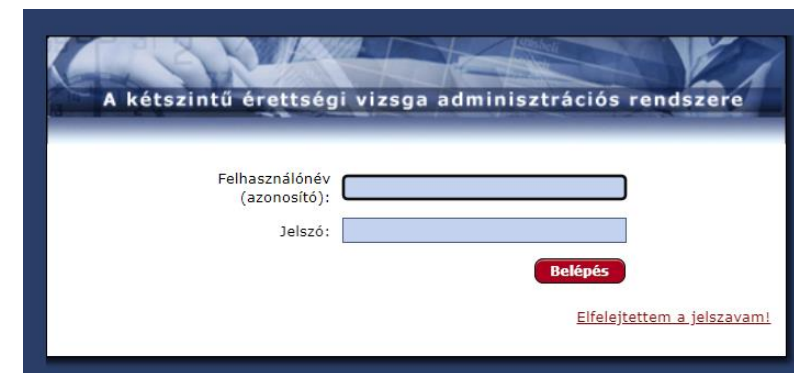
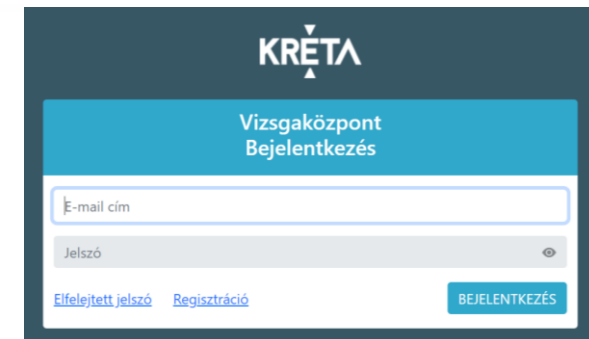
Oktatói

Tanulói

A végzeteket
foglalkoztató
gazdálkodó
szervezetek

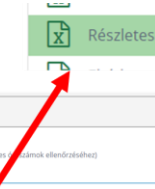
Elektronikus adatbázisok

- Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer
- Szakképzés Információs Rendszere
- Középfokú Felvételi Információs Rendszer
- Kétszintű érettségi szoftver
- SAP



Az indikátorok értelmezési és számítási útmutatójának tartalma

Ssz.	Kötelezően mérendő szakképzési indikátor	Szakképzési indikátor definiálása, kiszámítása	Mire használható az indikátor, mit mutat meg?	Adatforrás
------	---	---	--	------------





Helyi, intézményre szabott szakképzési indikátorok

Az **intézményre szabott** indikátor használatának indokai:

- ha a **saját** célrendszerükben megfogalmazott **céljaik** eredményességének
- ha az **intézmény döntése alapján szabályozandó folyamat(ok)** eredményességének, hatékonyságának méréséhez a kötelezően mérendő indikátorok nem megfelelőek.

Köszönöm a figyelmet!



Partneri igény- és elégedettségmérés

Nyíregyházi Szakképzési Centrum
Pivonka Szilvia

Igény- és elégedettségmérés folyamata

- Partnerek azonosítása ✓
- Igény- és elégedettségmérés szempontjainak meghatározása ✓
- Módszerek és eszközök meghatározása, és létrehozása ✓
- A mintavétel nagyságának meghatározása ✓
- A mérés tervének elkészítése
- Igény- és elégedettségmérés megvalósítása
- Adatrögzítés, adatfeldolgozás
- Az eredmények felhasználása
- Ellenőrzés, értékelés, felülvizsgálat

A szakképző intézmény partnerei: a társadalom és a gazdaság szereplői

Releváns külső
partnerek
(mérendő: kiemelt)

Fenntartó, szakképzési centrum, szakképző intézmények
Kollégiumok
Munkaerőpiaci szereplők, munkaerőpiaci érdekképviselői szervezetek, kamarák –
duális képzésben résztvevő gazdálkodó szervezetek, végzeteket foglalkoztató gazdálkodó szervezetek
Tankerületi központok, általános iskolák, leendő tanulók és törvényes képviselőik
Egyetemek
Kulturális- és sportszervezetek, egészségügyi, szociális támogató intézmények
Egyéb szakmai szervezetek, szakszolgálat, szakmai szolgáltatók, gyermekvédelmi szervezetek, rendőrség

Releváns belső
partnerek
(mérendő: kiemelt)

Tanulók, képzésben résztvevő személyek, diákönkormányzatok
Oktatók, egyéb alkalmazottak
Kiskorú tanulók törvényes képviselői
Képzési tanács

Partneri kérdőívek

Kérdőív	Felhasználási területe	Minta nagysága
Oktatói kérdőív	intézményi önértékelés	100 %-os minta
Oktatói/képzési tanács kérdőív	intézményvezetői önértékelés	100 %-os minta
Tanulói kérdőív	intézményi önértékelés	100 %-os minta
Szülői kérdőív	intézményi önértékelés	minden ágazatot, évfolyamot lefedő 20%-os mintavétellel
Duális képzőhely kérdőív	intézményi és intézményvezetői önértékelés, oktatói teljesítményértékelés (opcionális)	minden ágazatot lefedő legalább 50%-os mintavétellel
Végzetteket foglalkoztató gazdálkodó szervezet kérdőív	intézményi és intézményvezetői önértékelés, oktatói teljesítményértékelés (opcionális)	minden ágazatot lefedő legalább 20%-os mintavétellel
Tanulói kérdőív az oktatói értékeléshez	oktatói értékelés	100 %-os minta

Példa - Szülői kérdőív

1. Az iskola rendszeresen tájékoztat az osztályfőnökön, szülői munkaközösségen keresztül a tanév feladatairól, és ezek megvalósulásáról.
2. Olyan képzéseket indít az iskola, amelyekkel a végzést követően (könnyen) el lehet helyezkedni a térségben.
3. Az iskola megfelelő tájékoztatást ad a duális (munkahelyi) képzésről, a tanulók képzési lehetőségeiről.
4. Az iskola eredményesen segíti a tanulmányaikban lemaradó tanulókat.
5. Az iskola lehetőséget teremt a tehetség kibontakoztatására.
6. Az iskola lehetőséget biztosít a tanórán kívüli tevékenységekre (szakkör, szabadidős tevékenységek).
7. Az iskolában kiemelt oktatási cél a tanulók digitális tudásának fejlesztése.
- ...
16. Az iskola hatékony pályaorientációs, pályaválasztási tevékenységet folytat.

Kapcsolat az igény- és elégedettségmérés szempontjai és az önértékelés szempontjai között

Önértékelési terület	Önértékelési szempont	Kapcsolódó partneri mérések
TERVEZÉS	T1 Az intézmény által kitűzött helyi célok tükrözik az európai, országos és regionális szakképzés-politikai célokat.	duális képzőhelyek a végzeteket foglalkoztató gazdálkodó szervezetek
	T2 Az intézmény egyértelműen meghatározza a célokat és figyelemmel kíséri a megvalósulásukat. A képzéseket úgy alakítja ki, tervezi meg, hogy elérjék a kitűzött szakképzés-politikai célokat.	szülői tanulói oktatói duális képzőhelyek
	T3 Az intézmény a helyi munkaerő-piaci és az egyéni képzési igények meghatározása érdekében konzultációt folytat a releváns partnerekkel.	duális képzőhelyek a végzeteket foglalkoztató gazdálkodó szervezetek

Köszönöm a figyelmet!





Az Európai Unió
társfinanszírozásával

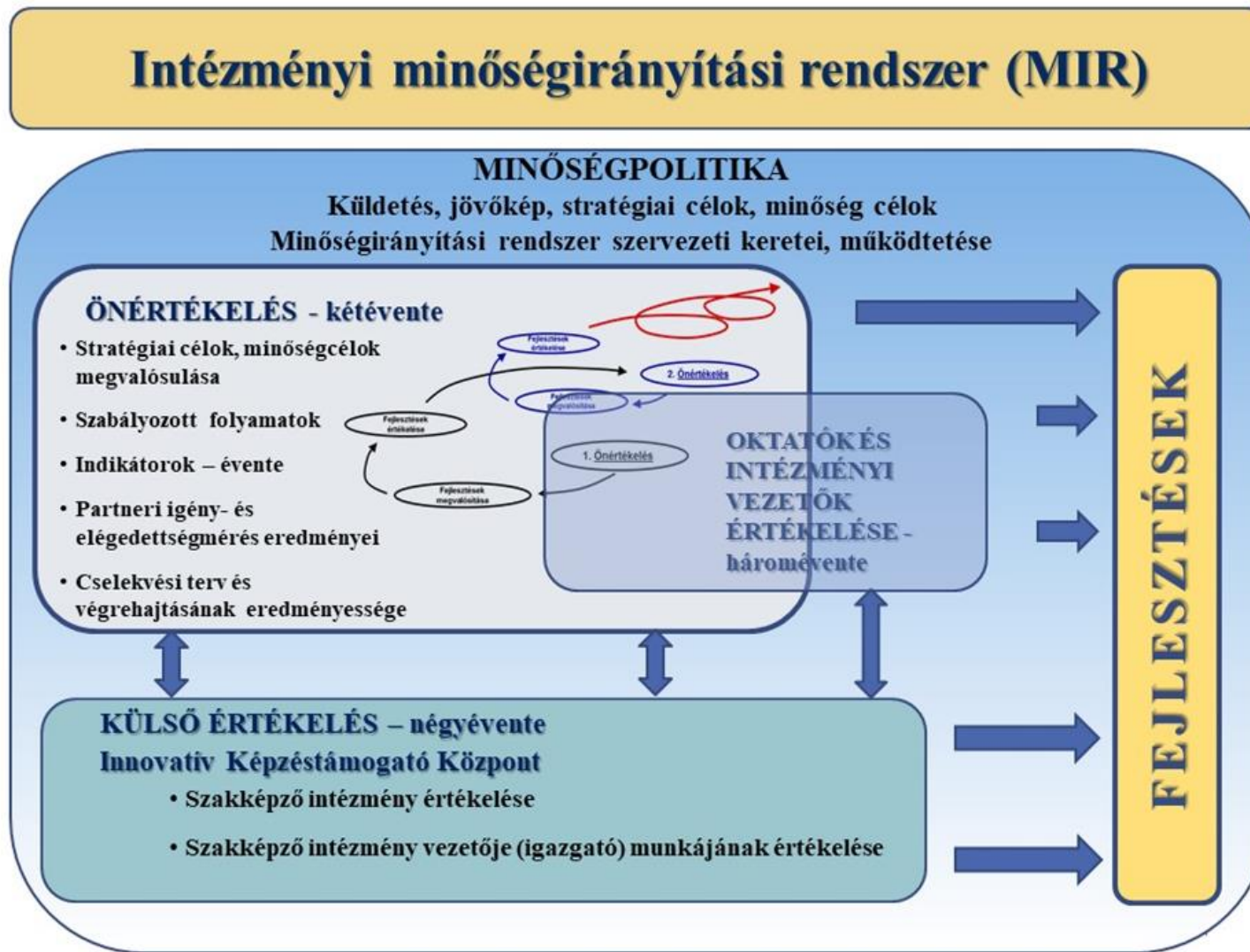
Oktatói és intézményi vezetői Teljesítményértékelés

Nyíregyházi Szakképzési Centrum
Pivonka Szilvia



Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal

A teljesítményértékelés helye a MIR-ben



Az oktatói teljesítményértékelés célja

OKTATÓI TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉS: az oktatók folyamatos szakmai teljesítését megítélni képes, az intézményvezető által végzett értékelés

A teljesítményértékelési rendszer működtetésének legfőbb célja az intézmény **SZAKMAI-PEDAGÓGIAI FEJLESZTÉSE**.

A szakképző intézmények szakmai fejlődése érdekében:

- az oktatók oktatási-nevelési-képzési tevékenységének egységes és nyilvános elvárások alapján történő értékelése,
- erősségek és fejlesztendő területek feltárása az oktatók pedagógiai, szakmai tevékenységében,
- cselekvési terv kidolgozása, megvalósítása,
- elkötelezett, felkészült oktatók,
- egységesen jó szakmai színvonalú szakképzés biztosítása.

A teljesítményértékelés értékelési területei

Oktatók

1.	Képzettség - szakképzettség
2.	Szakmai tapasztalat
3.	Munkaerőpiaci érték
4.	Szakmai felkészültség
5.	A szakképzésreleváns korszerű módszertan alkalmazása
6.	Pedagógiai tervezés
7.	Pedagógiai értékelés
8.	Együttműködés más oktatókkal, a szülőkkel és a gyakorlati oktatási partnerekkel
9.	Személyiségfejlesztő, csoportvezetői, tanulás támogató tevékenység
10.	Innovációs tevékenység és szakmai elkötelezettség

Intézményi vezetők

1.	Képzettség - szakképzettség
2.	Szakmai tapasztalat
3.	Munkaerőpiaci érték
4.	Szakmai felkészültség
5.	Pedagógiai folyamatok irányítása
6.	Változások kezelése
7.	Vezetői kommunikáció
8.	Oktatói munka ellenőrzése, értékelése, fejlesztések támogatása
9.	Kapcsolatrendszer működtetése
10.	Innováció, iskola menedzselése

Példa az oktatói teljesítményértékelés elvárásrendszerére

	Értékelési terület	Értékelési szempont	Magyarázat	Szempontok adatforrásai	Érték 1-6-ig	Súlyszorzó
5.	A szakképzésreleváns korszerű módszertan alkalmazása	Gyakorlatorientált, tevékenységközpontú, tanulási eredmény alapú módszereket alkalmaz.	Tanulási-tanítási tevékenysége során alkalmazza az olyan korszerű módszereket, mint a kooperatív módszertan, a digitális tanulás, az önálló tanulás, a projektmódszer. Fejleszti a "soft skill" -eket: problémamegoldás, kreativitás, együttműködés, stb. A tanulási eredmény eléréshez tudatosan választja meg az eredményes módszereket.	óralátogatás, (óratervek), egyéni fejlesztési tervek, tanmenetek	6	18
		Digitális eszközök, módszerek alkalmazása	Tanulási-tanítási folyamatban rendszeresen alkalmazza a digitális eszközöket, azokat tudatosan a pedagógiai folyamat céljainak megfelelően, rutinszerűen alkalmazza.	óralátogatás, (óratervek), egyéni fejlesztési tervek, tanmenetek		
		A tanulók, tanulócsoportok egyéni szükségletéhez illeszkedő módszereket és munkaformákat alkalmaz (pl. differenciált oktatás).	A módszereket a tanulók és a tanuló csoportok igényeinek, előzetes tudásának megfelelően választja ki, differenciált oktatást alkalmaz.	óralátogatás, (óratervek), egyéni fejlesztési tervek, tanmenetek		
		A szakképzési tartalomhoz megfelelő munkaformákat alkalmaz.	A pedagógiai folyamathoz választja a munkaformákat. A szakképzés elvárásainak megfelelően alkalmazza a frontális, csoportos és egyéni munkaformákat.	óralátogatás, (óratervek), egyéni fejlesztési tervek, tanmenetek		

Az oktatói teljesítményértékelés területeinek értékelése

- Példa:** Az értékelési terület differenciálási lehetőségei 1-6 pontig

1 pont	2 pont	3 pont	4 pont	5 pont	6 pont
Nem tervezi és nem vesz részt a közösségépítő tevékenységekben, programok szervezésében, megvalósításában. Nem használja ki a szociális tanulásban rejlő lehetőségeket.	Részt vesz a közösségépítő tevékenységekben, programok megvalósításában, azonban a szervezésben nem. A szociális tanulásban rejlő lehetőségeket nem használja ki.	Felkérésre bekapcsolódik a közösségépítő tevékenységek, programok szervezésébe. Foglalkozásain felkérésre kihasználja a szociális tanulásban rejlő lehetőségeket.	Bekapcsolódik a közösségépítő tevékenységek, programok szervezésébe. Foglalkozásokon és foglalkozásokon kívül is kihasználja a szociális tanulásban rejlő lehetőségeket.	Javaslaival segíti a közösségépítő tevékenységek, programok szervezését, részt vesz azok megvalósításában. Törekszik a tanulók széleskörű megismerésére. Foglalkozásokon és foglalkozásokon kívül is kihasználja a szociális tanulásban rejlő lehetőségeket.	Kezdeményezi közösségépítő tevékenységek, programok szervezését, aktívan részt vesz azok megvalósításában. Jól ismeri a tanulók személyiségét. Foglalkozásokon és foglalkozásokon kívül is kihasználja a szociális tanulásban rejlő lehetőségeket.
Nem ad teret a tanulói kezdeményezésnek, ötleteknek.	Foglalkozásokon meghallgatja, de nem támogatja a tanulói kezdeményezéseket, ötleteket.	Foglalkozásokon támogatja a tanulói kezdeményezéseket, ötleteket.	Támogatja foglalkozásokon és foglalkozásokon kívül is a tanulói kezdeményezéseket, ötleteket.	Tudatosan tervezi és támogatja a tanulói kezdeményezéseket, foglalkozásokon és foglalkozásokon kívül is.	Hozzáállásával generálja a tanulói ötleteket, kezdeményezéseket. Támogató légkört biztosít azok megvalósításához, a tanulók kreativitásának fejlesztéséhez.

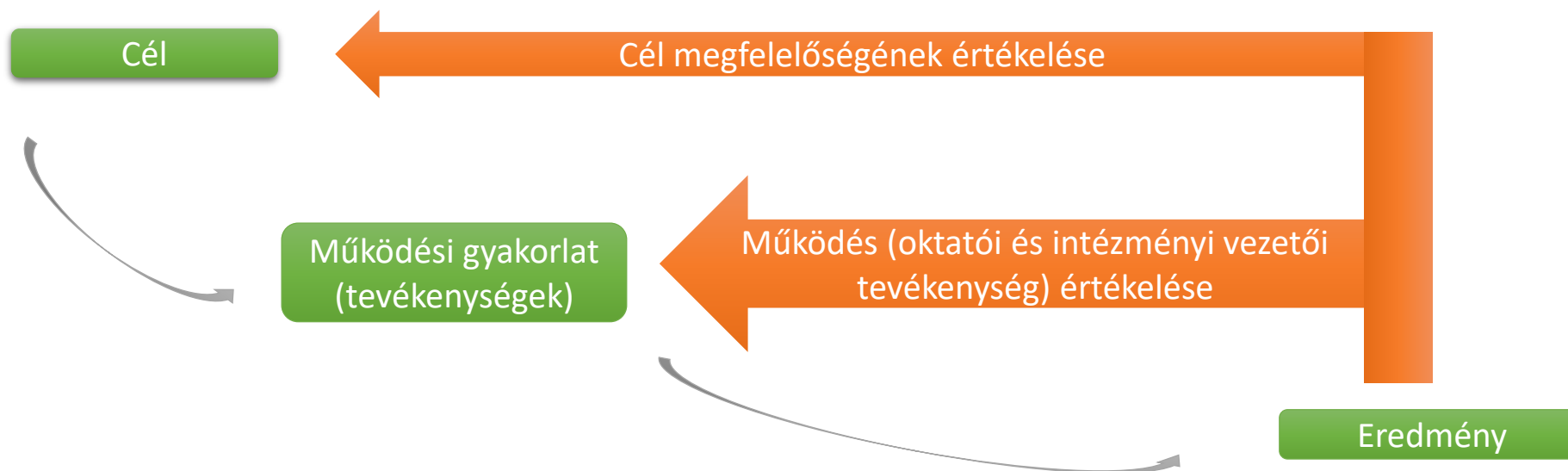
Példa az oktatói teljesítményértékelés elvárásrendszerére speciális munkakör esetén

- **Saját elvárások:** az általános elvárások mentén – lehetőséget biztosít az intézményeknek, hogy az egyes elvárások mögé konkrét – az eredeti elvárás tartalmát tovább pontosító, értelmező – magyarázatot fogalmazzon meg.
- Pl: kollégiumi oktató esetén

	Értékelési terület	Értékelési szempont	Magyarázat	Magyarázat, kiegészítés	Szemponatok adatforrásai
4.	Szakmai felkészültség	Pedagógiai eredményesség	Szakmai területén mérhetően, bizonyíthatóan eredményes oktató. A tanulói teljesítményben mérhető a pedagógiai tevékenység hozzáadott értéke.	Az oktató eredményessége, pedagógiai tevékenysége hozzáadott értéke mérhető és bizonyítható tanulócsoportjának eredményei (fejlődés tapasztalható), kollégiumoknak hirdetett versenyeredmények által (tanulmányi, szakmai, kulturális verseny, házi bajnokság, iskolák közötti verseny, bajnokság, diáknap).	tanulói eredmények (KRÉTA adatok), központi mérések, vizsgaeredmények, verseny-eredmények, munkatervek és beszámolók

Az intézményi célrendszer, saját intézményre szabott elvárásrendszer és az indikátorok közötti kapcsolat

- Az intézmény saját szakmai céljait működési gyakorlatán (tevékenységen) keresztül éri el.
- A tevékenységeket az oktatók és az intézményi vezetők végzik.



A minőségirányítási rendszer és az oktatói teljesítményértékelés összefüggései

- **Intézményi cél:** Adott tanévben a végzős évfolyamon tanulók számához viszonyítva az Erasmussal külföldi célú mobilitással szakmai gyakorlatot szerző résztvevők aránya érje el 8%-ot.
- **Indikátor:** Mobilitásban résztvevők aránya
- **Intézményre szabott elvárásrendszer:**

	Értékelési terület	Értékelési szempont	Magyarázat	Magyarázat, kiegészítés	Szemponatok adatforrásai	Érték 1-6-ig
10.	Innovációs tevékenység és szakmai elkötelezettség	Aktívan részt vesz projektekben, intézményi fejlesztésekben, innovációkban.	Szervező, fejlesztő, oktató tevékenységet végez a projektekben és a fejlesztésekben. Pl. pályázatok megvalósítása, korszerű szakmai tartalmak, módszertan és a digitális oktatás alkalmazása, innovatív ötletek kidolgozása. Az iskolai élet aktív tagja, nyitott az újra, aktívan részt vállal az iskola eredményességében, a külső megítélésének alakításában.	Részt vesz a külföldi célú mobilitási projektekben az intézményi céloknak megfelelően pályázatíró, toborzó, felkészítő, kísérő oktatói szerepben.	munkaterv és beszámoló	6

Példa az intézményi vezetők elvárásrendszerére

	Értékelési terület	Értékelési szempont	Magyarázat	Szempontok adatforrásai	Érték 1-6-ig	Súlyszorzó
5.	Pedagógiai folyamatok irányítása	Irányítja és részt vállal a célok meghatározásában (európai, országos, ágazati, regionális célokkal összhangban meghatározott intézményi szakképzési célrendszer). Részt vesz a minőségirányítási rendszer, az önértékelés és az oktatói értékelés rendszerének kialakításában, működtetésében.	Vezetői munkájában érvényesül a folyamatos minőségfejlesztés logikája (PDCA logika). Ismeri, és a tervezési dokumentumok tartalmazzák ezeket a célokat, melyek alapján a fejlesztéseket megtervezi.	tervezési dokumentumok, munkatervek és beszámolók	6	14
		Biztosítja, támogatja a korszerű szakmai tartalmak, a módszertan és a digitális oktatás alkalmazását. Irányítja az oktatók pedagógiai tervező munkáját.	A gyakorlatban a megvalósítás során támogatja a célok elérését, a célok és a kialakított intézményi gyakorlat egymással koherensek. Vezetőként elkötelezett a korszerű pedagógiai gyakorlat megvalósításában. Támogatja a korszerű módszerek alkalmazását, mérési eredményekre támaszkodva fejleszti az intézmény módszertani kultúráját.	munkatervek és beszámolók, oktatói vélemények		
		Vezetői munkájával ösztönzi és támogatja a szociális tanulásban rejlő lehetőségeket, az oktatók közösségépítő, személyiségfejlesztő tevékenységét.	Vezetői munkájában segíti a közösségépítést, a tanulók együttműködését. Elvárja az oktatók személyiségfejlesztő, egyénre szabott pedagógiai munkáját.	tanulói vélemények, oktatói vélemények		
		Irányítja a szakmai és közismereti oktatók együttműködését, értékelési rendszerük összehangolását. Elősegíti az együttműködést a szakmai oktatók és a duális képzőhely között, a szakmai tartalom, a korszerű módszertan és az összehangolt értékelési rendszer területén.	A közismereti és szakmai képzés együttműködését biztosítja a megfelelő szervezeti keretek működtetésével, szakmai támogatást nyújt a duális partnerekkel való képzési együttműködéshez.	munkatervek, beszámolók, oktatói és duális partneri vélemények		
		Irányítja a korszerű tanulói mérések alkalmazását. Méri és értékeli a tanulási folyamat eredményességét. A korai jelzőrendszer eredményeit felhasználja a szakmai- pedagógiai munka fejlesztéséhez.	A tanulói mérési rendszer kialakítását és alkalmazását irányítja. Szisztematikusan méri és értékeli a célok teljesülését, és az azokban meghatározott feladatok eredményességét. Felhasználja a külső mérés eredményeit és az intézményi mérési feladatokat támogatja.	munkatervek és beszámolók, továbbképzési program, beiskolázási terv, mérési dokumentumok		
		A külső, belső mérési eredmények és a tanulói eredmények (vizsgák, értékelések, partneri visszajelzések) alapján fejleszti a pedagógiai folyamatokat.	A mérési eredmények alapján rendszeresen felülvizsgálja a célokat, a működési folyamatokat, és ez alapján pedagógiai fejlesztéseket valósít meg.	munkatervek és beszámolók, intézményi alapidokumentumok, oktatói, tanulói és duális partneri vélemények		

Az oktatói teljesítményértékelés módszertana, eszközei

Cél: az értékelési területenként megadott szempontok vizsgálatához elegendő információ álljon rendelkezésre

1. Dokumentumelemzés

- az igazgató részére objektív adatokat szolgáltat, illetve meggyőzi arról, hogy az oktató
- munkáját tervezetten, tudatosan végzi

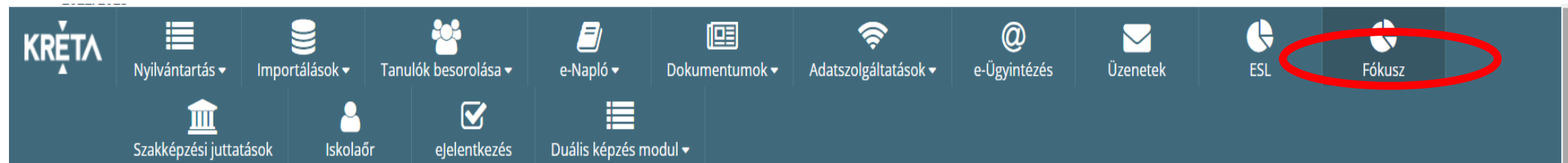
2. Megfigyelés

- hogyan valósítja meg tanítási óráján az oktató az intézmény nevelési-oktatási feladatait, összhangban áll-e az oktató tervezőmunkájával, a tantervi követelményekkel

3. Kérdőív

- alátámasztják-e a vélemények az előző kettő eredményeit

Kréta – Fókusz modul, XY pedagógus értékelése



KRÉTA Fókusz m... landler Nándor Technikum 2022/2023

/Kezdőlap

KRÉTA FÓKUSZ
Intézményi és Pedagógus Monitoring Rendszer

A GINOP-6.2.4-VEKOP-16-2017-00001 azonosító számú, „A 21. századi szakképzés és felnőttképzés minőségének valamint tartalmának fejlesztése” c. kiemelt projekt keretében megvalósított Pedagógus Monitoring rendszer, Szakképzési, Felnőttképzési és Felnőttoktatási rendszer, valamint Intézményi Monitoring rendszer fejlesztése és ezek bevezetése az Innovációs és Technológiai Minisztérium (továbbiakban ITM) fenntartásába lévő szakképző intézmények és Szakképzési Centrumok számára.

A rendszerekben megvalósított megoldások a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal és a szakképzési centrumok adminisztratív terheinek csökkentésére és a statisztikai adatszolgáltatás automatizálására irányulnak.

Az Intézményi és Pedagógus Monitoring Rendszer alkalmas a szakképzési intézmények értékelésének és önértékelésének támogatására és az oktatási folyamatok

KRÉTA FÓKUSZ - Intézményi
Intézményi Monitoring Rendszer

Az Intézményi Monitoring Rendszer alkalmas a szakképzési intézmények értékelésének és önértékelésének támogatására, az oktatási folyamatok folyamatos figyelésére (monitoring) és elemzésére. Segítségével az intézményvezetők és az intézményfenntartó folyamatosan nyomon követhetik az intézményben folyó intézményi szintű oktatási-nevelési munkát.

Ehhez az Intézményi Monitoring Rendszer változatos kimutatásokat bocsát rendelkezésre. A rengetegféle adatból összeállított diagramok az intézményben folytatott oktatási-nevelési munka egyes részeit külön-külön is taglalják. Továbbá a rendszer biztosít kimutatásokat exportálható formában is, többek között a Microsoft Word, Excel és PowerPoint, de PDF formátumban is elérhető.

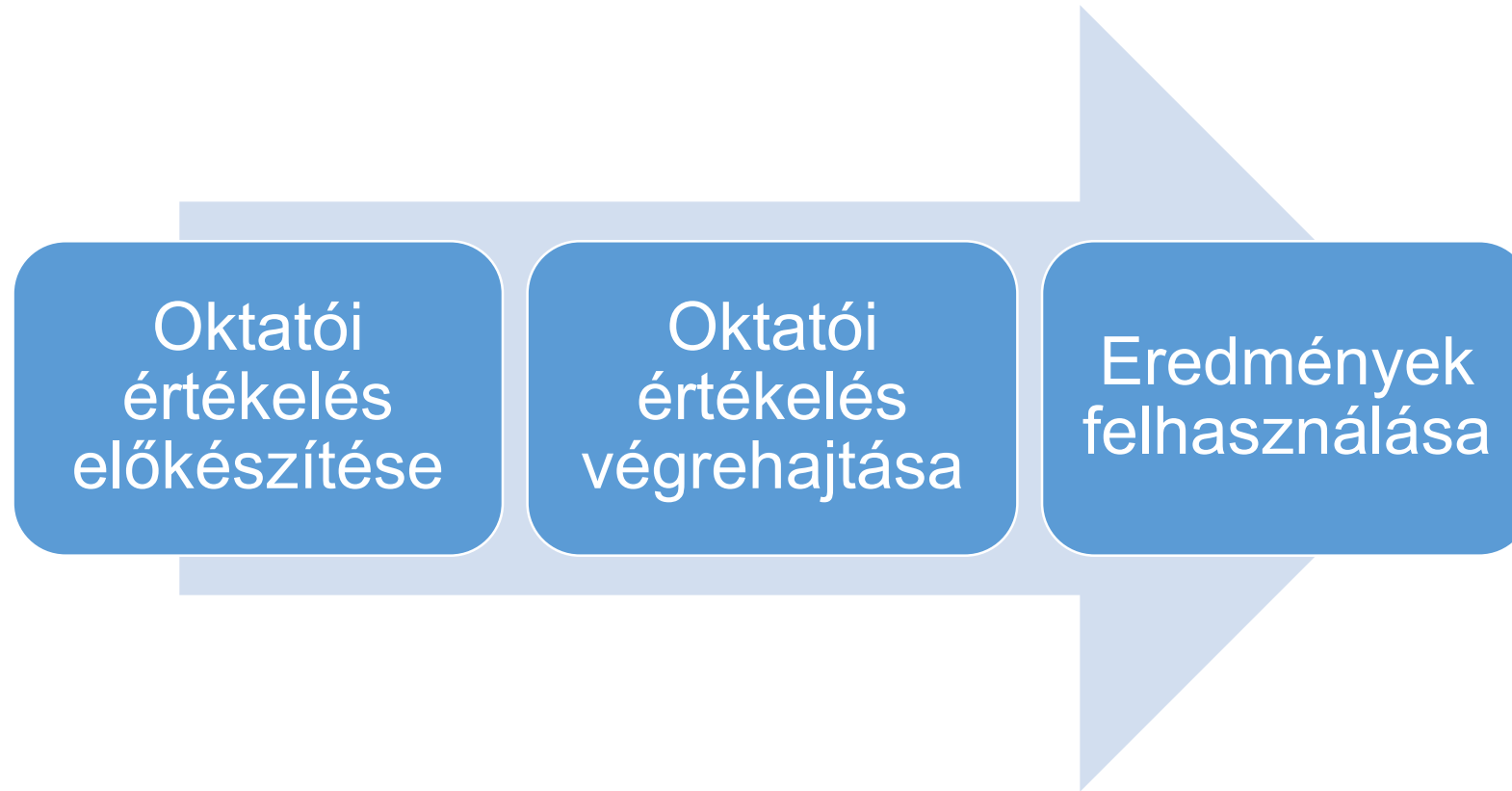
KRÉTA FÓKUSZ - Pedagógus
Pedagógus Monitoring Rendszer

A Pedagógus Monitoring Rendszer alkalmas a szakképzési intézmények pedagógusainak értékelésének és önértékelésének támogatására, az oktatási folyamatok folyamatos figyelésére (monitoring) és elemzésére. Segítségével a pedagógusok a saját, illetve az intézményvezetők az összes pedagógus oktatási-nevelési munkáját folyamatosan nyomon követhetik az intézményben.

Ehhez a Pedagógus Monitoring Rendszer különböző kimutatásokat bocsát rendelkezésre. A rengetegféle adatból összeállított diagramok oktatási-nevelési munka egyes részeit külön-külön is taglalják a pedagógus szemszögéből. Továbbá a rendszer biztosít kimutatásokat exportálható formában is, többek között a Microsoft Word, Excel és PowerPoint, de PDF formátumban is elérhető.

Aktiválja a Windows rendszert a Gépházban.

Az oktatói teljesítményértékelés folyamata



Az oktatói teljesítményértékelés folyamata

A szempontrendszer értelmezése
Súlyszorzók meghatározása
Eljárásrend, ütemterv készítése
Oktatói testület tájékoztatása

Adatgyűjtés, kérdőívezés, óralátogatás és megbeszélése
Vezetői értékelési javaslat
Objektív szupervízió
Egyeztetés az oktatói értékelés eredményéről az érintett oktatóval

Cselekvési terv készítése, jóváhagyása, irattározása, végrehajtása, ellenőrzése, értékelése
Új értékelési ciklus indítása

Intézményi vezetői teljesítményértékelés folyamata

Az értékelés folyamata megegyezik az oktatói értékelés folyamatával.

Különbségek:

Dokumentumelemzés (más szempontok szerint)

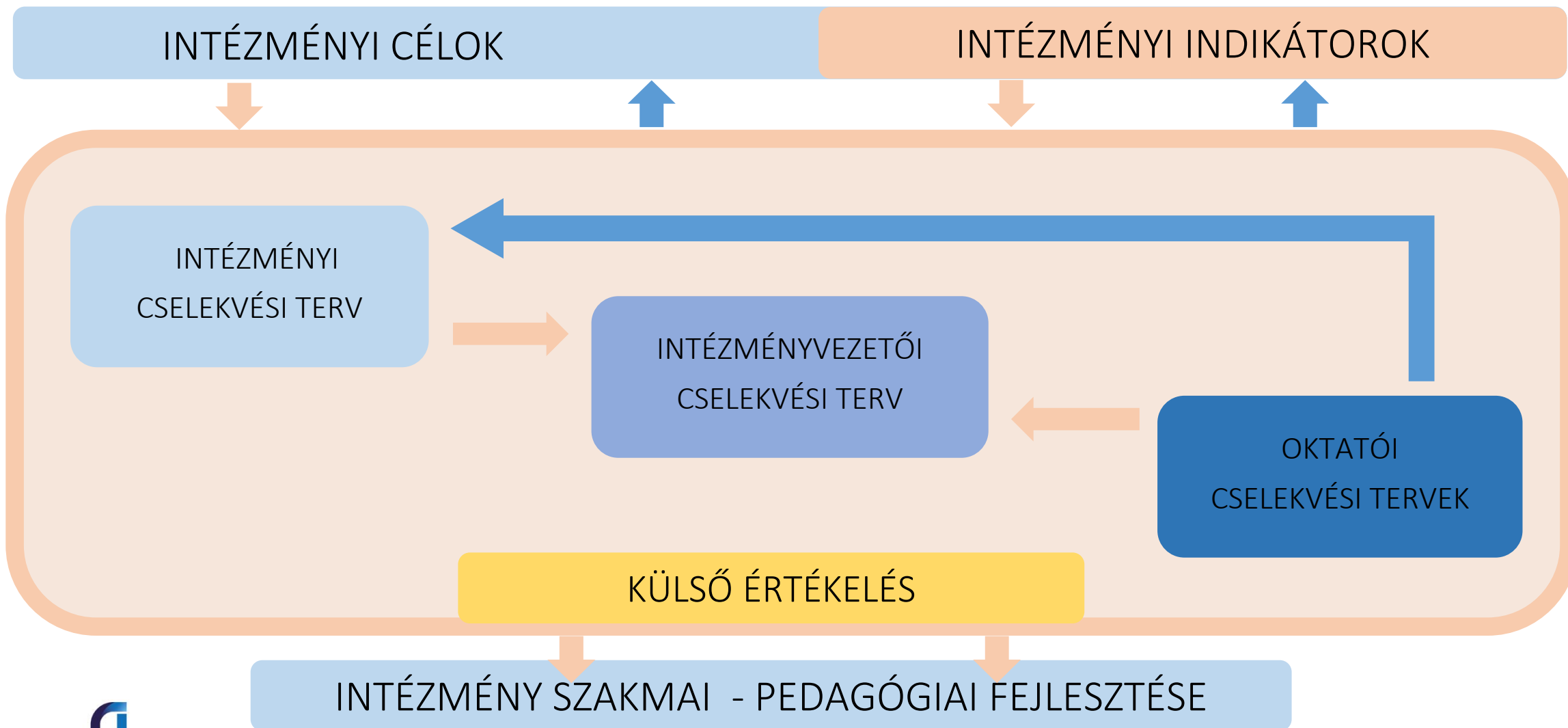
Óra/foglalkozáslátogatás (minimális óraszám – nem jelentős)

Kérdőív (nincs a módszertani javaslatban, döntés szerint lehet)

Igazgatóhelyettesi szint: célszerű iskolai szinten a centrum vezetésével közösen meghatározni az eljárásrendet, ütemezést.

Igazgatók: centrum vezetése meg kell, hogy határozza az értékelésre vonatkozó eljárásrendet, ütemezést.

Koherens minőségirányítási rendszer és teljesítményértékelés



Köszönöm a figyelmet!

